АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УХТА"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 июля 2020 г. N 1601

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

В ФОРМЕ СУБСИДИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МОГО "УХТА"

НА ПРОВЕДЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ГБУЗ РК "УХТИНСКАЯ

ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА" ПО АДРЕСУ: Г. УХТА, УЛ. ОПЛЕСНИНА,

Д. 13А ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛАБОРАТОРИИ ПЦР (ПОЛИМЕРАЗНОЙ

ЦЕПНОЙ РЕАКЦИИ) С ЦЕЛЬЮ ВЫЯВЛЕНИЯ COVID-19

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Ухта"от 31.07.2020 N 1913, от 07.09.2020 N 2393) |  |

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 9 статьи 2.1 Федерального закона N 367-ФЗ от 12.11.2019 "О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году", Указом Главы Республики Коми от 15.03.2020 N 16 "О введении режима повышенной готовности", решением Совета МОГО "Ухта" от 18.06.2020 N 450 "О внесении изменений и дополнений в решение Совета МОГО "Ухта" от 12.12.2019 N 386 "О бюджете МОГО "Ухта" на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов", во исполнение протокола решения оперативного штаба по контролю и мониторингу новой коронавирусной инфекции на территории МОГО "Ухта" от 22 мая 2020 г. N 15, в целях предотвращения распространения коронавирусной инфекции, администрация постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления гранта в форме субсидии за счет средств бюджета МОГО "Ухта" на проведение капитального ремонта ГБУЗ РК "Ухтинская городская поликлиника" по адресу: г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 13а для размещения лаборатории ПЦР (полимеразной цепной реакции) с целью выявления COVID-19 согласно приложению к настоящему постановлению.

(в ред. Постановления администрации МО городского округа "Ухта" от 31.07.2020 N 1913)

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО "Ухта".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МОГО "Ухта" -

руководитель администрации

МОГО "Ухта"

М.ОСМАНОВ

Приложение

к Постановлению

администрации МОГО "Ухта"

от 3 июля 2020 г. N 1601

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ

БЮДЖЕТА МОГО "УХТА" НА ПРОВЕДЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА

ГБУЗ РК "УХТИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА" ПО АДРЕСУ:

Г. УХТА, УЛ. ОПЛЕСНИНА, Д. 13А ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ

ЛАБОРАТОРИИ ПЦР (ПОЛИМЕРАЗНОЙ ЦЕПНОЙ РЕАКЦИИ)

С ЦЕЛЬЮ ВЫЯВЛЕНИЯ COVID-19

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Ухта"от 31.07.2020 N 1913, от 07.09.2020 N 2393) |  |

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления гранта в форме субсидии за счет средств бюджета МОГО "Ухта" (далее - грант):

в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанные органы местного самоуправления не осуществляют функции и полномочия учредителя, зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим свою деятельность на территории МОГО "Ухта" в соответствии с учредительными документами.

в соответствии с пунктом 9 статьи 2.1 Федерального закона N 367-ФЗ от 12.11.2019 "О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году" из местного бюджета по решению местной администрации юридическому лицу, в том числе бюджетному и (или) автономному учреждению, учредителем которого не является соответствующее муниципальное образование, могут предоставляться субсидии на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции.

в соответствии с пунктом 1 постановления Правительства Российской Федерации от 27.03.2019 N 322 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидии, в том числе предоставляемых на конкурсной основе".

2. Целью предоставления гранта является проведение капитального ремонта ГБУЗ РК "Ухтинская городская поликлиника" по адресу: г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 13а для размещения лаборатории ПЦР (полимеразной цепной реакции) с целью выявления COVID-19.

(в ред. Постановления администрации МО городского округа "Ухта" от 31.07.2020 N 1913)

3. Грант предоставляется Администрацией МОГО "Ухта" (далее - Администрация) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МОГО "Ухта" в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке Администрации как получателю средств бюджета МОГО "Ухта" на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Грант предоставляется на основании заключаемого между Администрацией и получателем гранта соглашения о предоставлении гранта (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением администрации МОГО "Ухта".

4. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант определяется в соответствии с утвержденной сметой расходов на проведение капитального ремонта ГБУЗ РК "Ухтинская городская поликлиника" по адресу: г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 13а для размещения лаборатории ПЦР (полимеразной цепной реакции) с целью выявления COVID-19 с заключением АУ РК "Управление государственной экспертизы Республики Коми".

(в ред. Постановления администрации МО городского округа "Ухта" от 31.07.2020 N 1913)

5. Размер гранта определен решением Совета МОГО "Ухта" от 12.12.2019 N 386 "О бюджете МОГО "Ухта" на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 года" в редакции решения Совета МОГО "Ухта" от 18.06.2020 N 450 "О внесении изменений в решение Совета МОГО "Ухта" "О бюджете МОГО "Ухта" на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов".

6. Требования, которым должен соответствовать получатель гранта (далее - получатель):

1) получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не позднее последнего числа месяца, предшествовавшему месяцу в котором планируется заключение Соглашения получатель не получал средства из бюджета МОГО "Ухта" в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

3) не позднее последнего числа месяца, предшествовавшему месяцу в котором планируется заключение Соглашения, у получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет МОГО "Ухта", субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами администрации;

4) отсутствие у получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед МОГО "Ухта";

5) не позднее последнего числа месяца, предшествовавшему месяцу в котором планируется заключение Соглашения, у получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) не позднее последнего числа месяца, предшествовавшему месяцу в котором планируется заключение Соглашения - получатель не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Сведения, указанные в подпунктах 1 - 6 настоящего пункта, запрашиваются Администрацией у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в случае если получатель не представил сведения самостоятельно.

Дополнительным требованием к получателю, являющемуся бюджетным учреждением, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя которого не является Администрация, является условие о предоставлении согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на получение гранта, оформленного на бланке указанного органа.

(п. 6 в ред. Постановления администрации МО городского округа "Ухта" от 07.09.2020 N 2393)

7. Результатом и достижением показателя предоставления гранта является получение разрешения Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми в городе Ухте на работу лаборатории, использующей методы амплификации нуклеиновых кислот при работе с материалом, содержащим микроорганизмы I - IV групп патогенности (проведение исследований новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

8. Для получения гранта получатель представляет в Администрацию следующие документы:

1) заявку на получение гранта (далее - заявка) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копию устава,

3) обоснование, содержащее:

а) цель, актуальность и социальную значимость;

б) смету расходов на проведение капитального ремонта ГБУЗ РК "Ухтинская городская поликлиника" по адресу: г. Ухта, ул. Оплеснина, д. 13а для размещения лаборатории ПЦР (полимеразной цепной реакции) с целью выявления COVID-19 с заключением АУ РК "Управление государственной экспертизы Республики Коми".

(в ред. Постановления администрации МО городского округа "Ухта" от 31.07.2020 N 1913)

в) письменное согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения на получение гранта, оформленное на бланке указанного органа (для бюджетных учреждений органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя которого не является Администрация).

Получатель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

Документы, указанные в подпункте 8, подписываются получателем.

Представленные получателем документы не должны иметь исправления, повреждения, помарки, препятствующие их прочтению.

9. Документы могут быть представлены в Администрацию получателем, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

10. Документы регистрируются Администрацией в день их поступления в Администрацию. Днем представления документов в Администрацию считается день их регистрации в Администрации.

Получателю в день подачи документов выдается расписка с указанием перечня принятых документов, даты и времени их поступления в Администрацию (далее - расписка).

В случае направления документов через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, документы регистрируются Администрацией в день их поступления в Администрацию. Расписка направляется получателю почтовым отправлением или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в Администрации.

11. Администрация (отдел по финансово-экономической работе и бухучету администрации МОГО "Ухта") в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов проверяет представленные получателем документы на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 1, 6 и 8 настоящего Порядка, достоверности информации, содержащейся в документах, представленных получателем, и принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта.

12. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных получателем документов требованиям к документам, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документа, указанного в подпункте б) подпункта 3) пункта 8 настоящего Порядка);

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем;

3) представление получателем документов, имеющих исправления, повреждения, помарки, препятствующие их прочтению.

Проверка достоверности информации в представленных получателем документах осуществляется путем проверки представленных документов на предмет наличия в них противоречивых сведений.

13. В случае соответствия представленных документов требованиям, предусмотренным пунктами 1 и 6 настоящего Порядка, Администрация в течение 3 рабочих дней со дня завершения проведения проверки принимает решение о предоставлении гранта, оформляемое в форме распоряжения Администрации.

14. Администрация (отдел по финансово-экономической работе и бухучету администрации МОГО "Ухта") в течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения о предоставлении гранта заключает с получателем Соглашение, в котором предусматриваются:

1) целевое назначение, размер, условия предоставления гранта;

2) сроки перечисления гранта;

3) запрет приобретения получателем за счет полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) согласие получателя на проведение Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта, предусмотренных настоящим Порядком;

5) значения результата и показателя, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

6) сроки и формы представления получателем отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, о достижении результата и показателя, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

7) ответственность получателя за не достижение установленных Соглашением значений результата и показателя, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

В обязательном порядке в Соглашение включается положение о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данному соглашению, на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля контрольных мероприятий для проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления гранта.

15. Перечисление гранта осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения с лицевого счета Администрации, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми, на счет получателя: лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми (для бюджетного учреждения).

16. Контроль за соблюдением получателем условий, целей и порядка предоставления гранта осуществляется в установленном порядке Администрацией (отдел по финансово-экономической работе и бухучету администрации МОГО "Ухта"), и органами муниципального финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

17. Средства гранта являются целевыми и не могут быть использованы по иному назначению.

В случае нецелевого использования получателем средств гранта, установления фактов нарушения условий их предоставления, выявленных в результате проверок, проводимых Администрацией (отдел по финансово-экономической работе и бухучету администрации МОГО "Ухта") и органами муниципального финансового контроля, средства гранта подлежат возврату в следующем порядке:

Администрация в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения сведений от органов муниципального финансового контроля об установлении фактов нарушения условий, целей и порядка их предоставления, выявленных в результате проверок, направляет получателю письмо-уведомление о возврате средств бюджета МОГО "Ухта" (далее - уведомление);

получатель в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления (если в нем не указан иной срок) осуществляет возврат средств гранта, использованных не по назначению или с нарушением установленных условий их предоставления, в бюджет МОГО "Ухта".

В случае невыполнения в установленный срок требований уведомления Администрация обеспечивает взыскание средств гранта в судебном порядке.

Нецелевое использование средств гранта влечет за собой применение мер, установленных законодательством Российской Федерации.

19. В случае недостижения значений показателей, установленных Соглашением, средства гранта подлежат возврату в бюджет МОГО "Ухта" в следующем порядке:

1) в случае если получателем по состоянию на 31 декабря отчетного года допущены нарушения обязательств по достижению значений показателей, установленных в Соглашении, Администрация в течение 5 рабочих дней со дня установления данного факта направляет получателю уведомление о возврате средств гранта в бюджет МОГО "Ухта".

Объем средств, подлежащий возврату в бюджет МОГО "Ухта" (далее - Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = (Vгранта x (Ti / Si)) x 0,1,

где:

Vгранта - размер гранта, предоставленного получателю в отчетном финансовом году;

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя, установленное Соглашением;

2) получатель в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате средств гранта в бюджет МОГО "Ухта" осуществляет возврат средств гранта в бюджет МОГО "Ухта" в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом 1) настоящего пункта.

В случае невозврата получателем в установленный срок средств гранта в бюджет МОГО "Ухта" в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом 1) настоящего пункта, Администрация обеспечивает взыскание средств гранта в судебном порядке.

20. Получатель не позднее 25 декабря года, в котором предоставлен грант, представляет в Администрацию по формам согласно приложению к Соглашению:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

2) отчет о достижении значений результата и показателя.

20. Получатель обязан вернуть остаток гранта, не использованный в текущем финансовом году, в бюджет МОГО "Ухта" в порядке и сроки, установленные Соглашением.

21. Оценка эффективности использования гранта осуществляется Администрацией по итогам отчетного финансового года путем сравнения установленных Соглашением плановых значений результата и показателя, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, и фактически достигнутых значений результата и показателя в соответствии с представленной отчетностью.

Приложение

к Порядку

предоставления грантов в форме

субсидий за счет средств бюджета

МОГО "Ухта" на проведение

капитального ремонта ГБУЗ РК

"Ухтинская городская поликлиника"

по адресу: г. Ухта, ул. Оплеснина,

д. 13а для размещения лаборатории

ПЦР (полимеразной цепной реакции)

с целью выявления COVID-19

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления администрации МО городского округа "Ухта"от 31.07.2020 N 1913) |  |

 Администрация МОГО "Ухта",

 169300, Республика Коми,

 г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование получателя гранта)

 Полная информация о получателе гранта:

 Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВКА

 на получение гранта

 Прошу рассмотреть заявку на предоставление гранта за счет средств

бюджета МОГО "Ухта" на:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 К заявке прилагаются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются документы, представляемые в соответствии с требованиями,

 установленными Порядком)

 Настоящей заявкой подтверждаю следующее:

 1) сведения и документы, представленные для получения гранта,

достоверны;

 2) получатель - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации,

реорганизации, в отношении получателя гранта не введена процедура

банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном

законодательством Российской Федерации;

 3) получатель - юридическое лицо не является иностранным юридическим

лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном)

капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом

регистрации которых является государство или территория, включенные в

утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень

государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим

налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления

информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении

таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

 4) получатель не получает средства из бюджета МОГО "Ухта" в

соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в

Порядке предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета

МОГО "Ухта".

 Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (указать должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. (при наличии)

 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Даю свое согласие на обработку и передачу оператором - Администрацией

МОГО "Ухта" (Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, д. 11 всех моих

персональных данных, указанных в заявке и приложениях к ней, любыми

способами, в том числе третьими лицами, в том числе воспроизведение,

электронное копирование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также

вышеуказанную обработку иных моих персональных данных, полученных в

результате их обработки.

 Настоящее согласие действует бессрочно. Настоящее согласие может быть

мною отозвано по письменному заявлению в любой момент.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)