



## ПРИКАЗ

01.12.2023

№ 185

г. Ухта, Республика Коми

Об утверждении регламента работы сайта Финансового управления администрации муниципального округа «Ухта»

Во исполнение Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Постановления администрации МОГО «Ухта» от 04.09.2017 № 3020 «Об утверждении положения об Официальном портале администрации МОГО «Ухта» и сайтах структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», а также в целях обеспечения доступа граждан и организаций к информации о деятельности Финансового управления администрации муниципального округа «Ухта» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый регламент работы сайта Финансового управления администрации муниципального округа «Ухта».
2. Признать утратившими силу приказы Финансового управления администрации МОГО «Ухта»:
  - от 26.02.2020 № 36 «Об утверждении регламента работы сайта Финансового управления администрации МОГО «Ухта»;
  - от 18.09.2020 № 206 «О внесении изменений в приказ Финансового управления администрации МОГО «Ухта» от 26.02.2020 № 36 «Об утверждении регламента работы сайта Финансового управления администрации МОГО «Ухта»;
  - от 04.05.2022 № 106 «О внесении изменений в приказ Финансового управления администрации МОГО «Ухта» от 26.02.2020 № 36 «Об утверждении регламента работы сайта Финансового управления администрации МОГО «Ухта».
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Г.В. Крайн

## Приложение

### УТВЕРЖДЕНО

приказом Финансового управления  
администрации муниципального округа «Ухта»  
от 01.12.2023 № 185

### Регламент

работы сайта Финансового управления администрации муниципального округа «Ухта»

#### I. Общие положения

1.1. Настоящий регламент работы сайта Финансового управления администрации муниципального округа «Ухта» (далее – Финансовое управление, Регламент) определяет статус, цели и задачи, а также порядок функционирования и обновления информационных ресурсов официального сайта Финансового управления (далее – сайт).

1.2. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный Закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – Закон № 8-ФЗ);
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Закон № 59-ФЗ);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановление администрации МОГО «Ухта» от 04.02.2011 № 167 «О концепции создания портала администрации МОГО «Ухта»;
- Постановление администрации МОГО «Ухта» от 03.05.2011 № 813 «О реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – постановление администрации от 03.05.2011 № 813);
- Постановление администрации МОГО «Ухта» от 04.09.2017 № 3020 «Об утверждении положения об официальном портале администрации МОГО «Ухта» и сайтах структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» (далее – постановление администрации от 04.09.2017 № 3020).

#### II. Адрес сайта, адрес электронной почты

2.1. Официальный адрес сайта Финансового управления в сети Интернет: <https://fin.mouhta.ru/>.

2.2. Сайт Финансового управления является составной частью портала администрации муниципального округа «Ухта»: <http://mouhta.ru> и <http://ухта.рф>.

2.3. Адресом электронной почты, по которому пользователем информацией может быть направлен запрос о предоставлении информации о деятельности Финансового управления и получена запрашиваемая информация, является адрес: [fu02uxta@mail.ru](mailto:fu02uxta@mail.ru).

#### III. Основные задачи сайта

3.1. Сайт позволяет решать следующие основные задачи:

- обеспечение открытости («прозрачности») функционирования, оперативное доведение до граждан объективной и достоверной информации о направлениях, результатах деятельности, а также другой публичной информации;
- предоставление информации о муниципальной услуге;
- регистрация и обработка обращений граждан (в том числе по вопросам противодействия коррупции), а также предоставление своевременных ответов на эти обращения;
- обеспечение доступа к муниципальным правовым актам муниципального округа «Ухта», касающихся деятельности Финансового управления, правовым актам Финансового управления, подлежащим открытой публикации, другим информационным документам;
- предоставление информации о кадровом обеспечении, а также информации по противодействию коррупции;
- предоставление возможностей для информационного взаимодействия с населением, общественными организациями, бизнес-структурами;
- размещение публичной информации о деятельности Финансового управления;
- информационная поддержка процессов (процедур) реализации прав, обязанностей и законных интересов граждан.

#### IV. Обслуживание сайта

4.1. Функции администратора и редактора сайта возлагаются на отдел информационного обеспечения.

4.2. Функции администратора и редактора сайта определены постановлением администрации от 04.09.2017 № 3020.

#### V. Структура и разделы сайта.

5.1. Сайт состоит из главной (начальной) веб-страницы сайта Финансового управления и разделов и подразделов сайта – подчиненных ей веб-страниц.

5.2. Перечень разделов и подразделов сайта, ответственные за предоставление информации отражены в приложении к настоящему Регламенту.

5.3. Описание дизайна сайта: главное меню, герб города Ухта, новости, полезные ссылки, ссылки на сайты Министерства финансов Российской Федерации и Республики Коми, Федерального казначейства Российской Федерации, Управления федерального казначейства по Республике Коми, Портала администрации муниципального округа «Ухта», интернет-приемную, оценку населением мун. власти и организаций, Бюджет для граждан, Мои финансы.рф, Инициативное бюджетирование в Республике Коми, Опрос общественного мнения, виджет «Сообщения» Платформы обратной связи, виджет «Общественное голосование» Платформы обратной связи, ссылка на страницу в социальной сети.

#### VI. Порядок предоставления и размещения информации

6.1. Информация, размещаемая на сайте, должна быть официальной, достоверной и соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и Республики Коми.

6.2. Информация на сайте должна регулярно обновляться. Не обновленная вовремя информация становится неактуальной и через некоторое время может стать недостоверной.

6.3. Сроки предоставления информации о деятельности Финансового управления для размещения на сайте, а также периодичность обновления данной информации на сайте определены постановлением администрации от 03.05.2011 № 813.

6.4. Ответственные за предоставление информации, направляют информацию для размещения через систему электронного документооборота администрации муниципального округа «Ухта» DIRECTUM или государственную информационную систему «Типовое

облачное решение системы электронного документооборота» (далее – ГИС «ТОР СЭД») в отдел информационного обеспечения. Обновленная информация направляется и размещается на сайте в течение трех рабочих дней, за исключением раздела «Новости».

Информация для размещения в подразделе сайта «Информация по объектам капитального строительства и капитального ремонта» предоставляется в формате Excel, с защитой данных от изменения с помощью пароля.

6.5. Информация, размещаемая на сайте, является публичной и бесплатной.

6.6. Информация на сайте может размещаться в форме инфографики, мультимедиа, гипертекстовой форме, документа в электронной форме, графической форме, форме открытых данных и форме ссылки на иные информационные ресурсы.

6.7. Запрещено размещать на сайте:

- информацию, отнесенную в соответствии с законодательством к информации ограниченного доступа, государственной тайне, иной охраняемой федеральным законом информации;

- информацию, разжигающую национальную или религиозную рознь, призывающую к насилию или насильственному изменению конституционного строя, содержащую ненормативную лексику;

- коммерческую рекламу;

- документы и приложения (файлы), содержащие в себе вредоносные элементы (вирусы).

## VII. Порядок обеспечения приема электронных обращений граждан и организация их обработки на сайте

7.1. На сайте размещается вся необходимая информация для граждан и организаций по вопросу подачи и обработки обращений.

7.2. Обращения граждан, оформленные в электронном виде через Интернет-приемную, поступают на электронную почту Финансового управления, регистрируются отделом правовой, кадровой и организационной работы Финансового управления, загружаются в ГИС «ТОР СЭД» и рассматриваются в соответствии с Законом № 59-ФЗ.

Приложение  
к Регламенту работы сайта Финансового  
управления администрации  
муниципального округа «Ухта»

Структура сайта и ответственные за предоставление информации

№	Наименование раздела сайта	Подразделы сайта. Информация, размещаемая в подразделах сайта	Ответственные за предоставление информации
1	2	3	4
1.	Главная страница сайта.	Новости.	Заместитель начальника управления, руководители структурных подразделений.
		Сведения: - о начальнике управления (фамилия, имя, отчество, телефон); - приемной (телефон, факс).	Отдел правовой, кадровой и организационной работы.
		Адрес электронной почты, почтовый адрес Финансового управления.	Отдел информационного обеспечения.
		Ссылки на сайты.	Отдел информационного обеспечения.
2.	Об управлении.	<b>Общая информация.</b> - Сведения об организационно-правовой форме и наименовании юридического лица, ИНН/КПП, адрес электронной почты; - Сведения об адресе (месте нахождения) юридического лица; - Сведения: о начальнике управления (фамилия, имя, отчество, телефон); приемной (телефон, факс); - Приказ об организационной структуре Финансового управления; - Положение о Финансовом управлении (сведения о полномочиях, задачах, функциях).	Заместитель начальника управления, руководители структурных подразделений.

№	Наименование раздела сайта	Подразделы сайта. Информация, размещаемая в подразделах сайта	Ответственные за предоставление информации
1	2	3	4
		<p><b>Нормотворческая деятельность.</b> Нормативные правовые акты, изданные Финансовым управлением .</p>	<p>Заместитель начальника управления, руководители структурных подразделений.</p>
		<p><b>Целевые программы.</b> Перечень и описание целевых программ, в которых участвует Финансовое управление.</p>	<p>Заместитель начальника управления.</p>
		<p><b>Статистическая информация.</b> Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Финансового управления.</p>	<p>Отдел правовой, кадровой и организационной работы, отдел бухгалтерского учета и отчетности.</p>
		<p><b>Муниципальные услуги.</b> Муниципальные услуги, оказываемые Финансовым управлением.</p>	<p>Отдел планирования бюджета.</p>
		<p><b>Кадровое обеспечение.</b> Кадровое обеспечение (сведения о вакантных должностях, квалификационные требования к должностям муниципальной службы, контактный телефон).</p>	<p>Отдел правовой, кадровой и организационной работы.</p>
		<p><b>Охрана труда.</b></p>	<p>Отдел правовой, кадровой и организационной работы.</p>

№	Наименование раздела сайта	Подразделы сайта. Информация, размещаемая в подразделах сайта	Ответственные за предоставление информации
1	2	3	4
		<p><b>Обращения граждан.</b>            Фамилия, имя и отчество руководителя Финансового управления или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан и представителей организаций, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера.</p>	<p>Отдел правовой, кадровой и организационной работы.</p>
		<p><b>Информационные системы.</b></p>	<p>Отдел информационного обеспечения.</p>
		<p><b>Контактная информация.</b></p>	<p>Отдел правовой, кадровой и организационной работы.</p>
3.	Новости.	<p><b>Новости.</b></p>	<p>Заместитель начальника управления,            руководители структурных подразделений.</p>
4.	Документы.	<p><b>Организация бюджетного процесса.</b>            - Решения Совета муниципального округа «Ухта».            - Постановления и распоряжения администрации муниципального округа «Ухта».            - Приказы Финансового управления.            - Приказы Финансового управления об утверждении уникальных кодов целевых статей и детализирующих кодов бюджетной классификации.            - Приказы Финансового управления по завершению текущего финансового года.            - Кассовое обслуживание.</p>	<p>Заместитель начальника управления,            руководители структурных подразделений.</p>
		<p><b>Порядок обращения взыскания.</b></p>	<p>Отдел организации исполнения бюджета.</p>
5.	Бюджет Ухты	<p><b>Бюджет Ухты.</b></p>	<p>Заместитель начальника управления.</p>

№	Наименование раздела сайта	Подразделы сайта. Информация, размещаемая в подразделах сайта	Ответственные за предоставление информации
1	2	3	4
		<b>Отчеты об исполнении бюджета.</b> Постановления об утверждении отчета об исполнении бюджета, справки об исполнении бюджета.	Заместитель начальника управления, отдел планирования бюджета, отдел бухгалтерского учета и отчетности.
		<b>Бюджетная роспись.</b> Сводная бюджетная роспись по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета.	Отдел планирования бюджета.
		<b>Бюджет для граждан.</b>	Заместитель начальника управления. Отдел информационного обеспечения.
		<b>Перечень налоговых расходов.</b>	Отдел планирования бюджета.
		<b>Реестр расходных обязательств.</b>	Отдел планирования бюджета.
		<b>Информация по объектам капитального строительства и капитального ремонта.</b>	Отдел планирования бюджета.
6.	Муниципальный долг.	<b>Нормативные правовые акты.</b> Долговая книга.	Отдел планирования бюджета.
7.	Муниципальный финансовый контроль.	<b>Нормативные правовые акты.</b> <b>План контрольных мероприятий.</b> <b>Итоги контрольных мероприятий.</b> Информация о результатах проверок, проведенных Финансовым управлением в пределах их полномочий за прошедший год.	Отдел финансово-бюджетного надзора.
8.	Финансовая грамотность.	<b>Обзор деятельности.</b> <b>Полезная информация.</b>	Отдел планирования бюджета.
9.	Мониторинг.	Мониторинг по уровню открытости бюджетных данных, осуществляемый Минфином Республики Коми.	Заместитель начальника управления, отдел информационного обеспечения.
		Мониторинг и оценка качества управления бюджетным процессом, осуществляемый Минфином Республики Коми.	Заместитель начальника управления, отдел информационного обеспечения.

№	Наименование раздела сайта	Подразделы сайта. Информация, размещаемая в подразделах сайта	Ответственные за предоставление информации
1	2	3	4
		Мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемый Финансовым управлением, в отношении ГРБС.	Заместитель начальника управления, руководители структурных подразделений.
		Мониторинг дебиторской и кредиторской задолженности.	Отдел планирования бюджета.
10.	Противодействие коррупции.	Информация по противодействию коррупции.	Отдел правовой, кадровой и организационной работы.