СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

"УХТА"

РЕШЕНИЕ

от 9 октября 2009 г. N 359

ОБ УЧРЕЖДЕНИИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УХТА"

Рассмотрев представленные администрацией муниципального образования городского округа "Ухта" документы, обосновывающие необходимость учреждения Финансового управления администрации муниципального образования городского округа "Ухта", руководствуясь Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом МОГО "Ухта", Совет муниципального образования городского округа "Ухта" решил:

1. Учредить функциональный орган администрации муниципального образования городского округа "Ухта" - Финансовое управление администрации муниципального образования городского округа "Ухта" с правами юридического лица.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Финансовом управлении администрации муниципального образования городского округа "Ухта".

3. Рекомендовать администрации муниципального образования городского округа "Ухта" осуществить в порядке, установленном законодательством, необходимые действия, связанные с государственной регистрацией Финансового управления администрации муниципального образования городского округа "Ухта".

|  |
| --- |
| Пункт 4 вступил в силу с 1 января 2010 года (пункт 13 данного документа). |

4. Внести изменение в раздел 4 Порядка организации и проведения торгов по продаже находящихся в собственности МО "Город Ухта" земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, утвержденного решением МО "Город Ухта" от 27.09.2003 N 18 "Об утверждении Порядка организации и проведения торгов по продаже находящихся в собственности МО "Город Ухта" земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков" (в редакции решений Совета МО "Город Ухта" от 29.06.2004 N 1, Совета МОГО "Ухта" от 14.11.2008 N 257), заменив слова "Финансового управления Минфина РК по г. Ухте" словами "Финансового управления администрации муниципального образования городского округа "Ухта".

|  |
| --- |
| Пункт 5 вступил в силу с 1 января 2010 года (пункт 13 данного документа). |

5. Внести изменение в пункт 6 Порядка признания безнадежной к взысканию и списания задолженности по арендной плате и начисленным по ней пеням за муниципальное имущество МОГО "Ухта" и за земельные участки, находящиеся в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю, утвержденного решением Совета МО "Город Ухта" от 23.04.2004 N 11 "Об утверждении порядка признания безнадежной к взысканию и списания задолженности по арендной плате и начисленным по ней пеням за муниципальное имущество МОГО "Ухта" и за земельные участки, находящиеся в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю" (в редакции решения Совета МОГО "Ухта" от 25.06.2009 N 327), заменив слова "финансовым управлением Министерства финансов РК в г. Ухте" словами "финансовым управлением администрации муниципального образования городского округа "Ухта".

|  |
| --- |
| Пункт 6 вступил в силу с 1 января 2010 года (пункт 13 данного документа). |

6. Внести изменения в пункты 2.7, 2.8, 2.10 Положения об исчислении и перечислении собственнику части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий МО "Город Ухта", утвержденного решением Совета МО "Город Ухта" от 07.10.2004 N 15 "Об утверждении новой редакции Положения об исчислении и перечислении собственнику части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий МО "Город Ухта" (в редакции решения Совета МОГО "Ухта" от 30.09.2008 N 208), заменив слова "Финансовое управление МФ РК в г. Ухте" словами "Финансовое управление администрации муниципального образования городского округа "Ухта".

|  |
| --- |
| Пункт 7 вступил в силу с 1 января 2010 года (пункт 13 данного документа). |

7. Внести изменение в пункт 2.4 Положения о порядке приема-передачи в муниципальную собственность муниципального образования "Город Ухта" ведомственного и вновь построенного жилищного фонда, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социально-культурной сферы и инженерной инфраструктуры, находящихся в ведении предприятий немуниципальной формы собственности, утвержденного решением Совета МО "Город Ухта" от 26.05.2005 N 6 "Об утверждении Положения о порядке приема-передачи в муниципальную собственность муниципального образования "Город Ухта" ведомственного и вновь построенного жилищного фонда, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социально-культурной сферы и инженерной инфраструктуры, находящихся в ведении предприятий немуниципальной формы собственности", заменив слова "Финансового управления МФ Республики Коми в г. Ухте" словами "Финансового управления администрации муниципального образования городского округа "Ухта".

|  |
| --- |
| Пункт 8 вступил в силу с 1 января 2010 года (пункт 13 данного документа). |

8. Внести в решение Совета МОГО "Ухта" от 24.04.2007 N 12 "О структуре администрации муниципального образования городского округа "Ухта" изменения следующего содержания: пункт 1.2.1 дополнить словами "Финансовое управление администрации муниципального образования городского округа "Ухта", в пункте 2 цифру "173" заменить цифрой "202".

|  |
| --- |
| Пункт 9 вступил в силу с 1 января 2010 года (пункт 13 данного документа). |

9. Внести изменение в абзац четвертый пункта 2.1.1 Порядка размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования городского округа (МОГО) "Ухта", установленного решением Совета МОГО "Ухта" от 19.10.2007 N 94 "Об установлении Порядка размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд МОГО "Ухта", заменив слова "Финансовым управлением Министерства финансов Республики Коми по г. Ухте" словами "Финансовым управлением администрации муниципального образования городского округа "Ухта".

|  |
| --- |
| Пункт 10 вступил в силу с 1 января 2010 года (пункт 13 данного документа). |

10. Внести изменение в подпункт 1 пункта 7.3.(1).1 Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городского округа "Ухта", утвержденного решением Совета МОГО "Ухта" от 06.03.2008 N 152 "Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования городского округа "Ухта" (в редакции решений Совета МОГО "Ухта" от 18.02.2009 N 288, от 19.02.2009 N 290, от 05.03.2009 N 296), заменив слова "Финансового управления Министерства финансов Республики Коми в г. Ухте" словами "Финансового управления администрации муниципального образования городского округа "Ухта".

|  |
| --- |
| Пункт 11 вступил в силу с 1 января 2010 года (пункт 13 данного документа). |

11. Внести в Порядок предоставления бюджетных кредитов из бюджета МОГО "Ухта", утвержденный решением Совета МОГО "Ухта" от 14.05.2008 N 173 "Об утверждении Порядка предоставления бюджетных кредитов из бюджета МОГО "Ухта" изменения следующего содержания: в пункте 5 раздела I "Общие положения", в пунктах 1, 2 раздела II "Порядок и условия выдачи бюджетного кредита из бюджета МОГО "Ухта", в пункте 1 раздела V "Заключительные положения" слова "Финансовое управление МФ РК в г. Ухте" в соответствующем падеже заменить словами "Финансовое управление администрации муниципального образования городского округа "Ухта" в соответствующем падеже.

12. Администрации муниципального образования городского округа "Ухта" привести в соответствие с настоящим решением свои правовые акты.

13. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пунктов 4 - 11 настоящего решения, которые вступают в силу с 1 января 2010 года.

Глава МОГО "Ухта" -

председатель Совета МОГО "Ухта"

А.МАКАРЕНКО

Утверждено

решением

Совета МОГО "Ухта"

от 9 октября 2009 г. N 359

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УХТА"

1. Общие положения

1. Финансовое управление администрации муниципального образования городского округа "Ухта" (далее по тексту - Управление) является функциональным органом администрации муниципального образования городского округа "Ухта" (далее по тексту - администрация МОГО "Ухта"), входящим в структуру администрации МОГО "Ухта", обеспечивающим в пределах своей компетенции проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики в муниципальном образовании городского округа "Ухта" и координирующим деятельность в данной сфере всех участников бюджетного процесса.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МОГО "Ухта", Уставом МОГО "Ухта", а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Республики Коми, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также иными организациями в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Коми.

4. Финансирование Управления осуществляется за счет средств бюджета МОГО "Ухта".

5. Управление является юридическим лицом, муниципальным учреждением, главным распорядителем бюджетных средств, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, смету расходов, лицевой счет в органах казначейства и иные счета в банковских учреждениях, печать и бланки с изображением герба города Ухты и со своим наименованием на коми и русском языках, иные печати, штампы и бланки.

6. Управление от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей деятельности.

7. Управление в своей деятельности подконтрольно и подотчетно администрации МОГО "Ухта".

8. Управление создано без ограничения срока деятельности.

9. Полное наименование Управления - Финансовое управление администрации муниципального образования городского округа "Ухта".

Сокращенное наименование Управления - Финансовое управление администрации МОГО "Ухта".

10. Местонахождение Управления - 169300, Республика Коми, город Ухта, улица Бушуева, дом 11.

2. Основные задачи и функции Управления

1. Основными задачами Управления являются:

1) разработка и реализация в пределах предоставленной компетенции финансовой, бюджетной и налоговой политики МОГО "Ухта";

2) совершенствование бюджетной политики МОГО "Ухта", методов финансово-бюджетного планирования, финансирования и отчетности;

3) организация и осуществление в пределах предоставленной компетенции муниципального финансового контроля за целевым использованием (расходованием) средств бюджета МОГО "Ухта".

2. Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

1) организует в установленном порядке работу по составлению проекта среднесрочного финансового плана МОГО "Ухта", проекта бюджета МОГО "Ухта";

2) составляет проект среднесрочного финансового плана МОГО "Ухта", проект бюджета МОГО "Ухта" для внесения их в установленном порядке на рассмотрение в Совет МОГО "Ухта";

3) разрабатывает и реализует по поручению руководителя администрации МОГО "Ухта" программы муниципальных заимствований; в пределах своей компетенции осуществляет управление муниципальным долгом МОГО "Ухта";

4) концентрирует финансовые ресурсы на приоритетных направлениях социально-экономического развития МОГО "Ухта";

5) готовит предложения и реализует в пределах своих полномочий меры по совершенствованию бюджетной политики МОГО "Ухта";

6) участвует в установленном порядке в разработке прогнозов социально-экономического развития МОГО "Ухта" на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу;

7) организует в установленном порядке исполнение и исполняет бюджет МОГО "Ухта", обеспечивает контроль за исполнением бюджета МОГО "Ухта" главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета МОГО "Ухта";

8) составляет ежемесячные, квартальные и годовые отчеты об исполнении бюджета МОГО "Ухта";

9) осуществляет методическое руководство в области финансово-бюджетного планирования, составления и исполнения бюджета МОГО "Ухта", финансирования производственной и социально-культурной сфер, отчетности, устанавливает общие правила составления, рассмотрения, утверждения, исполнения смет расходов, производимых из средств бюджета МОГО "Ухта";

10) в пределах своей компетенции готовит предложения и реализует меры, направленные на совершенствование структуры расходов;

11) осуществляет предварительный и текущий контроль за исполнением бюджета МОГО "Ухта";

12) осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием средств бюджета МОГО "Ухта", организует и проводит в пределах своей компетенции комплексные ревизии главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета МОГО "Ухта";

13) ведет учет бюджетных обязательств получателей средств бюджета МОГО "Ухта";

14) осуществляет функции по кассовому исполнению бюджета МОГО "Ухта", открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета МОГО "Ухта", а также открывает в установленном порядке лицевые счета по учету операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

15) ведет учет внутренних заимствованных средств, осуществляет операции по погашению долговых обязательств МОГО "Ухта", ведет учет расходов по обслуживанию и погашению долговых обязательств МОГО "Ухта", ведет муниципальную долговую книгу МОГО "Ухта", разрабатывает предложения по совершенствованию структуры муниципального долга МОГО "Ухта" и оптимизации расходов по его обслуживанию, готовит аналитические материалы и предложения по вопросам обслуживания и погашения долговых обязательств МОГО "Ухта";

16) принимает участие в рассмотрении вопросов по предоставлению льгот по налоговым и другим платежам в бюджет МОГО "Ухта", вносит предложения по вопросам целесообразности предоставления льгот по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет МОГО "Ухта";

17) разрабатывает в пределах своей компетенции предложения по совершенствованию налоговой политики, оптимизации финансовых условий для осуществления хозяйствующими субъектами производственно-хозяйственной и предпринимательской деятельности;

18) осуществляет взаимодействие с главными администраторами доходов бюджета МОГО "Ухта" в целях совершенствования бюджетной и налоговой политики, мобилизации поступления в бюджет МОГО "Ухта" налоговых и неналоговых доходов, источников финансирования дефицита бюджета МОГО "Ухта";

19) принимает участие в разработке предложений по совершенствованию структуры и расходов на содержание органов местного самоуправления, включая отраслевые (функциональные) органы;

20) принимает участие в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников бюджетных учреждений и организаций;

21) разрабатывает в установленном порядке предложения по совершенствованию методологии бухгалтерского учета в организациях бюджетной сферы;

22) разрабатывает в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов МОГО "Ухта", в пределах своей компетенции осуществляет согласование проектов муниципальных правовых актов МОГО "Ухта";

23) разрабатывает и принимает в установленном порядке правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

24) обобщает практику применения законодательства по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, разрабатывает и вносит на рассмотрение администрации МОГО "Ухта" предложения по ее совершенствованию;

25) представляет в установленном порядке интересы МОГО "Ухта" по вопросам, связанным с исполнением бюджета МОГО "Ухта", в органах государственной власти Российской Федерации, в органах государственной власти Республики Коми, органах местного самоуправления, судебных органах;

26) осуществляет информационное обеспечение по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

27) реализует в установленном порядке право владения, пользования и распоряжения находящимся в его ведении муниципальным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления;

28) обеспечивает в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иную охраняемую законом информацию;

29) осуществляет мероприятия по охране труда и гражданской обороне в Управлении в соответствии с действующим законодательством;

30) ведет реестры расходных обязательств МОГО "Ухта";

31) составляет сводные отчеты о расходах и численности работников органов местного самоуправления в МОГО "Ухта";

32) осуществляет в пределах своей компетенции рассмотрение дел об административных правонарушениях в финансово-бюджетной сфере в отношении получателей средств бюджета МОГО "Ухта" в соответствии с законодательством;

33) направляет представления главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета МОГО "Ухта" об устранении выявленных при проведении ревизий и проверок нарушений и осуществляет контроль за их устранением;

34) проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств бюджета МОГО "Ухта", предоставляемых на возвратной и возмездной основах, и принципалов по муниципальным гарантиям МОГО "Ухта";

35) проводит проверки получателей бюджетных инвестиций по соблюдению условий выделения, получения и целевого использования бюджетных средств;

36) осуществляет учет выданных муниципальных гарантий МОГО "Ухта", исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями МОГО "Ухта", а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям МОГО "Ухта";

37) принимает участие в пределах своей компетенции в мероприятиях по реализации в МОГО "Ухта" приоритетных национальных проектов, составляет своды и отчеты по их реализации;

38) исполняет судебные акты по искам к МОГО "Ухта" о взыскании денежных средств за счет средств казны МОГО "Ухта";

39) в установленном законодательством порядке организует исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета МОГО "Ухта" по денежным обязательствам бюджетных учреждений МОГО "Ухта";

40) осуществляет иные функции в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми и МОГО "Ухта".

3. Права Управления

1. Управление имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти Республики Коми и органов местного самоуправления МОГО "Ухта" материалы, необходимые для:

составления проекта среднесрочного финансового плана МОГО "Ухта";

составления проекта бюджета МОГО "Ухта";

составления отчета об исполнении бюджета МОГО "Ухта";

2) запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления МОГО "Ухта" и организаций данные, необходимые для осуществления контроля за целевым использованием (расходованием) средств бюджета МОГО "Ухта";

3) согласовывать предоставление инвестиционных налоговых кредитов, отсрочки и рассрочки по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет МОГО "Ухта" в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

4) взыскивать в соответствии с договорами в установленном порядке со счетов получателей бюджетных кредитов средства, по которым истек или наступил срок их возврата, а также проценты, подлежащие уплате за пользование ими;

5) создавать методологические советы с привлечением специалистов, работников научных учреждений, представителей других организаций;

6) привлекать к работе Управления на договорной основе экспертов и других специалистов;

7) осуществлять иные права в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми и МОГО "Ухта".

4. Организация деятельности Управления

1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем администрации МОГО "Ухта".

2. Начальник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.

3. Заместители начальника назначаются на должность и освобождаются от должности начальником по согласованию (с согласия) с руководителем администрации МОГО "Ухта" и в порядке, установленном законодательством.

В период временного отсутствия начальника его обязанности исполняет один из заместителей начальника.

При наличии вакантной должности начальника решение о возложении обязанностей начальника принимается руководителем администрации МОГО "Ухта".

4. Начальник:

1) руководит деятельностью Управления на основе единоначалия;

2) распределяет обязанности между заместителями начальника;

3) утверждает положения о структурных подразделениях Управления, а также должностные регламенты и должностные инструкции работников Управления;

4) принимает на работу и увольняет с работы работников Управления;

5) представляет для согласования руководителю администрации МОГО "Ухта" структуру Управления и штатное расписание Управления;

6) в пределах установленных штатной численности и фонда оплаты труда утверждает структуру Управления, штатное расписание Управления и смету расходов на содержание Управления в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете МОГО "Ухта";

7) разрабатывает и утверждает положение об оплате труда работников Управления в соответствии с законодательством;

8) распоряжается финансовыми и материальными ресурсами, закрепленными за Управлением, в соответствии с законодательством;

9) в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми и муниципальными правовыми актами о муниципальной службе решает вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении;

10) решает вопросы применения к работникам Управления мер поощрения и мер дисциплинарного взыскания;

11) подписывает в установленном порядке договоры, соглашения, гарантии от имени Управления;

12) вносит в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

13) осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством.

5. Работники Управления, замещающие муниципальные должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими. На них распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих муниципальной службы действующим законодательством, Уставом муниципального образования городского округа "Ухта", решениями Совета МОГО "Ухта".