

## УТВЕРЖДЕНА

приказом Финансового управления  
администрации МОГО «Ухта»  
от 1 сентября 2014 года № 61

### ПОЛИТИКА ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА» В ОТНОШЕНИИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАБОТКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

#### I. Общие положения

1. Настоящая политика Финансового управления администрации МОГО «Ухта» в отношении организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных (далее по тексту политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

2. Политика раскрывает способы и принципы обработки персональных данных в Финансовом управлении администрации МОГО «Ухта» (далее по тексту Финансовое управление), права и обязанности Финансового управления при обработке персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых в Финансовом управлении в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

#### II. Правовое основание обработки персональных данных

Финансовое управление осуществляет обработку персональных данных на основании:

- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

#### III. Цели обработки персональных данных

Персональные данные обрабатываются в Финансовом управлении в целях:

- регулирования трудовых отношений с работниками Финансового управления (содействие в трудоустройстве, обеспечение личной безопасности, учета результатов исполнения договорных обязательств, осуществление безналичных платежей на счет работника, обеспечение работоспособности и сохранности ресурсов и имущества работодателя, осуществление коллективного взаимодействия и совместного использования информационных ресурсов, оформление доверенностей, пропусков, билетов, представление интересов Финансового управления, обучение и продвижение по службе, контроль количества и качества выполняемой работы);
- обеспечения соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов

Российской Федерации, локальных нормативных актов Финансового управления;

- осуществления функций, возложенных на Финансовое управление Положением о Финансовом управлении администрации МОГО "Ухта" утвержденным решением Совета МОГО "Ухта" № 359 от 9 октября 2009 года;
- в иных законных целях.

#### IV. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются

В Финансовом управлении осуществляется обработка персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных: сотрудники, с которыми заключены трудовые договоры; ближайшие родственники сотрудников; граждане, ранее состоявшие в трудовых отношениях с Финансовым управлением; граждане, претендующие на замещение вакантных должностей; физические лица, состоящие в договорных или иных гражданско-правовых отношениях; клиенты и их законные представители; граждане, обратившиеся в Финансовое управление.

#### V. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Финансовом управлении

Перечень персональных данных, обрабатываемых в Финансовом управлении, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Финансового управления.

Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни в Финансовом управлении не осуществляется.

Категории персональных данных, которые субъект персональных данных может сделать общедоступными, определяются в «Согласии на обработку персональных данных» или на основании требований действующего законодательства.

#### VI. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки

Финансовое управление осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных в Финансовом управлении осуществляется следующими способами:

- с использованием средств автоматизации;
- без использования средств автоматизации;
- смешанная обработка персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

#### VII. Сроки обработки и условия прекращения обработки персональных данных

Финансовое управление установило следующие сроки и условия прекращения обработки персональных данных:

- определенная дата;
- достижение целей обработки персональных данных и максимальных сроков хранения – в течение 30 дней;
- утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных – в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не

являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней;

- невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных – в течение 10 дней;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных – в течение 30 дней.

## VIII. Меры по надлежащей организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных

Финансовое управление при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается в частности, следующими способами:

- назначение ответственного лица за организацию обработки персональных данных;

- ограничение состава лиц, допущенных к обработке персональных данных;

- осуществление внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиями к защите персональных данных, локальными актами Финансового управления.

- ознакомление работников Финансового управления с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных и (или) обучением работников.

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, формирование на их основе модели угроз;

- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых требований к защите персональных данных;

- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- учет машинных носителей персональных данных;

- выявление фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер;

- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- контроль над принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

## IX. Права субъектов персональных данных

Субъект персональных данных имеет право получать сведения об обработке его персональных данных Финансовым управлением.

Субъект персональных данных вправе требовать от Финансового управления уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться в Финансовое управление. Финансовое управление рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

Субъект персональных данных имеет право требовать прекращения обработки своих персональных данных в случаях предусмотренных законодательством.

Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Финансового управления путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

#### Х. Изменение политики

Финансовое управление имеет право вносить изменения в настоящую политику. Новая редакция политики вступает в силу с момента ее утверждения, если иное не предусмотрено новой редакцией политики.

#### XI. Ответственность

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, локальными актами Финансового управления и договорами, регламентирующими правоотношения Финансового управления с третьими лицами.