АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УХТА"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 июня 2019 г. N 1628

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА

ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

УЧРЕЖДЕНИЙ МОГО "УХТА"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Ухта"  от 14.10.2020 N 2843, от 22.11.2021 N 3068) |  |

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. N 186н "О Требованиях к составлению и утверждению Плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения" администрация постановляет:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений МОГО "Ухта" (далее - Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации МОГО "Ухта" от 26 декабря 2016 г. N 3604 "Об утверждении Порядка составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения МОГО "Ухта";

2.2. Постановление администрации МОГО "Ухта" от 29 декабря 2017 г. N 4249 "О внесении изменений в постановление администрации МОГО "Ухта" от 26 декабря 2016 г. N 3604 "Об утверждении Порядка составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения МОГО "Ухта".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и применяется, начиная с составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год (на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов), подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации МОГО "Ухта".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель администрации

МОГО "Ухта"

М.ОСМАНОВ

Приложение

к Постановлению

администрации МОГО "Ухта"

от 6 июня 2019 г. N 1628

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МОГО "УХТА"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Ухта"  от 14.10.2020 N 2843, от 22.11.2021 N 3068) |  |

1. Настоящий Порядок разработан с целью единого подхода к составлению и утверждению Плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений МОГО "Ухта" и распространяется на бюджетные учреждения МОГО "Ухта" и автономные учреждения МОГО "Ухта".

(в ред. Постановления администрации МО городского округа "Ухта" от 14.10.2020 N 2843)

2. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения (далее - учреждения) составляют Планы финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) в соответствии с требованиями и по форме, установленными Министерством финансов Российской Федерации и настоящим Порядком.

3. При составлении Плана (внесении изменений в него) устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат денежных средств.

4. План должен составляться на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, требования к формированию которых установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5. Формы обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения.

(в ред. Постановления администрации МО городского округа "Ухта" от 14.10.2020 N 2843)

6. Проект Плана составляется учреждением на этапе формирования проекта бюджета МОГО "Ухта" на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее 15 рабочих дней после официального опубликования решения о бюджете МОГО "Ухта" на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете) до начала очередного финансового года.

(в ред. Постановления администрации МО городского округа "Ухта" от 22.11.2021 N 3068)

7. План составляется на финансовый год в случае, если решение о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

При принятии учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, показатели Плана утверждаются на период, превышающий указанный срок.

8. Показатели Плана формируются с дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления.

9. Расчет расходов (за исключением расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется раздельно по источникам их финансового обеспечения.

10. Учреждение вправе осуществлять внесение изменений в показатели Плана без внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат исходя из информации, содержащейся в документах, являющихся основанием для поступления денежных средств или осуществления выплат, ранее не включенных в показатели Плана:

а) при поступлении в текущем финансовом году:

- сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;

- сумм, поступивших в возмещение ущерба, недостач, выявленных в текущем финансовом году;

- сумм, поступивших по решению суда или на основании исполнительных документов;

б) при необходимости осуществления выплат:

- по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, полученных в прошлых отчетных периодах;

- по возмещению ущерба;

- по решению суда, на основании исполнительных документов;

- по уплате штрафов, в том числе административных.

11. План муниципального бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения.

(в ред. Постановления администрации МО городского округа "Ухта" от 14.10.2020 N 2843)

12. План муниципального автономного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем автономного учреждения после рассмотрения проекта Плана наблюдательным советом автономного учреждения.